



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

**STITUTO COMPRENSIVO “SARNELLI-DE DONATO-RODARI”**  
**Via P. Sarnelli, n.255 - 70044 Polignano a Mare (BA) – Tel: 080.4240796 Cod. Mecc.:  
BAIC 87200N – Cod. Fisc.: 93423350722 - Cod. Univ. Uff.: UF9AKD  
PEO: baic87200n@istruzione.it PEC: baic87200n@pec.istruzione.it  
URL: www.ic-sarnellidedonatorodari.edu.it**

**Albo on line**  
**Amministrazione Trasparente**  
**Sito sezione PON/FSE**

**OGGETTO: Avviso interno per la selezione della figura professionale REFERENTE PER LA VALUTAZIONE da impiegare nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 - Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”**

**CNP 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-234**

**CUP B24D23003020001**

**TITOLO DEL PROGETTO: ITINERARI DI BASE**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** Il D.L. 30/03/2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze dell’Amministrazione Pubbliche” e ss.mm.i.;

**VISTO** Il D.I. 129/2018 “regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** Il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito del 30 agosto 2023, n. 176 con cui è stato avviato il progetto denominato “Agenda SUD”, rivolto alle scuole statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia e finalizzati a superare i divari territoriali, garantendo pari opportunità di istruzione agli studenti su tutto il territorio nazionale, con interventi mirati sulle scuole del Mezzogiorno;

**VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI/134894 del 21/11/2023 che si inserisce nel quadro di azioni finalizzate all’innalzamento delle competenze di base, di cui all’Obiettivo Specifico 10.2 del PON Scuola per il periodo di programmazione 2014-2020, con interventi formativi intesi al rafforzamento delle competenze in lingua madre, lingua straniera, matematica e scienze, secondo le Indicazioni nazionali per il curriculum della scuola dell’infanzia e del primo ciclo d’istruzione, nonché degli apprendimenti linguistici, espressivi, relazionali e creativi;

**VISTO** Il verbale del collegio dei docenti del 22/02/2024 nel quale vengono proposti criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni;

**VISTO** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 23/02/2024 con la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni;

**VISTA** l'autorizzazione progetto Prot. AOGABMI-16058 del 05/02/2024 del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020, avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 ;

**VISTO** Il P.A. per l'e.f. 2024, approvato con delibera n. 3 del C.di I. nella seduta del 24/01/2024;

**VISTO** Il proprio decreto di iscrizione in bilancio del suddetto finanziamento – prot.n.839 del 06/02/2024;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

**RITENUTO** pertanto di poter procedere con la individuazione di professionalità interne;

**RILEVATA la necessità di selezionare, tra il personale interno n. 1 figura per lo svolgimento delle attività di REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

## **DETERMINA**

### **Art. 1 Oggetto**

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione di una figure professionale in qualità di **Referente per la Valutazione** per l'intero Progetto in oggetto, da chiudere entro il 31/08/2024.

### **Art. 1 Attività e compiti della figura richiesta:**

Il referente per la valutazione, si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- 1) garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- 2) coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- 3) fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione
- 4) coordinare gli interventi di verifica e valutazione degli apprendimenti nell'ambito degli interventi attivati nello svolgimento del Piano;
- 5) costituire un punto di raccordo fra la scuola e gli interventi esterni di valutazione e di monitoraggio;
- 6) supportare l'aumento della qualità delle valutazioni e il loro effettivo utilizzo da parte dell'Autorità di Gestione;
- 7) favorire la condivisione della conoscenza su cosa funziona maggiormente - e con quali modalità - nei diversi ambiti di policy;
- 8) verificare, in collaborazione con tutor ed esperti, le competenze in ingresso prima di avviare gli Interventi;
- 9) inserire nel sistema informativo i dati, ove richiesti, sui livelli iniziali degli studenti;
- 10) verificare, in collaborazione con tutor ed esperti, le competenze in uscita e inserire in piattaforma i dati richiesti su: risorse impiegate, esiti raggiunti, criticità;
- 11) trasferire, in collaborazione con i consigli di classe, i risultati conseguiti con i percorsi PON nelle

valutazioni curricolari degli alunni partecipanti.

12) Monitorare, in collaborazione con tutor esperti e il sistema di valutazione della scuola, le seguenti fasi ed aspetti:

- a) avanzamento nella realizzazione degli obiettivi;
- b) difficoltà incontrate nella fase di attuazione;
- c) possibili correttivi per migliorare la programmazione;
- d) risultati e impatti intermedi e finali delle iniziative finanziate.

13) Predisporre in collaborazione con i tutor, e gli esperti, i sistemi valutativi della scuola:

1. indicatori di risultato
2. indicatori di realizzazione

14) partecipare ai processi di autovalutazione e valutazione esterna previsti dal SNV;

15) fornire le informazioni aggiuntive richieste da interventi specifici (es: votazioni curricolari; verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.).

16) Compilare e firmare il registro di presenza e le attività svolte (formato cartaceo messo a disposizione dal DS)

Deve inoltre essere disponibile, nell'ambito del piano di valutazione nazionale PON FSE 2014 2020 a:

- a) partecipare alle attività valutative previste dal Piano di Valutazione (interviste, questionari, focus group etc.);
- b) fornire i dati necessari all'alimentazione degli indicatori del programma e partecipare alle prove INVALSI sulla misurazione degli apprendimenti (essenziali per la misurazione dell'impatto del programma);

## **Art. 2: Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione degli aspiranti**

Possono partecipare alla selezione i docenti interni all'Istituto in possesso di **titoli culturali ed esperienze professionali inerenti alle prestazioni richieste.**

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane. I curricula, obbligatoriamente in formato europeo pena l'esclusione, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali possedute ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti. In coerenza con tali principi generali relativi all'imprescindibile possesso di competenze tecnico-disciplinari conformi ai contenuti del Progetto, i curricula verranno valutati secondo i criteri delineati nella tabella allegata B.

## **Art. 3 : Termini e modalità di presentazione della domanda**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore **12:00 del giorno 15/03/ 2024** esclusivamente a mezzo mail [baic87200n@istruzione.it](mailto:baic87200n@istruzione.it).

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B.

## **Art. 4: Cause di esclusione**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. precedente;

7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. precedente;

#### **Art. 5: Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata **entro 5 giorni dalla scadenza** e successivamente sarà pubblicata la graduatoria definitiva.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Alla fine della selezione seguirà lettera di incarico.

Nel caso in cui non si dovessero realizzare alcuni moduli, si procederà ad affidare l'incarico di referente alla valutazione per i moduli attivati.

**La presenza degli alunni al modulo è garanzia dello svolgimento delle attività previste. Nel caso di diminuzione del budget di Gestione assegnato a questo Istituto, per eventuali assenze dei corsisti, si procederà a rimodulare il compenso a modulo stabilito, come previsto da Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.**

#### **Art. 6: Durata incarico e compenso**

Per la figura richiesta l'incarico avrà la durata complessiva di **40 ore** da distribuire durante tutto il periodo di realizzazione e rendicontazione delle attività e da documentare attraverso la compilazione di un time-sheet per le attività svolte oltre l'orario di servizio. Per lo svolgimento delle funzioni previste sarà corrisposto un importo orario pari a € 19,25 lordo dipendente, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previo completamento degli adempimenti previsti dal PON FSE e ad avvenuta assegnazione ed erogazione del finanziamento ministeriale.

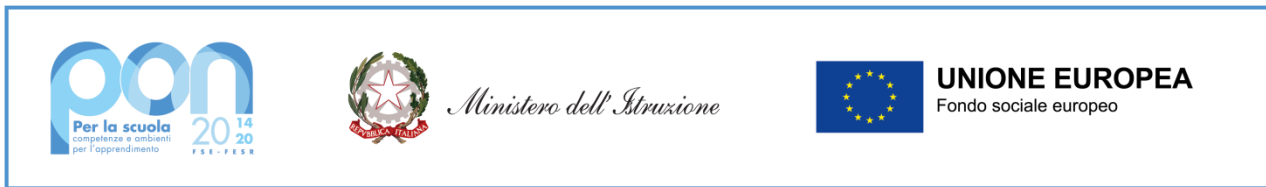
Le attività dovranno essere concluse entro il 31 agosto 2024.

La presenza degli alunni al modulo è garanzia dello svolgimento delle attività previste. Nel caso di diminuzione del budget di Gestione assegnato a questo Istituto, per eventuali assenze dei corsisti, si procederà a rimodulare il compenso a modulo stabilito, come previsto da Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

#### **Art. 9 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Nicola Pasquale De Donato.

Il RUP Dirigente Scolastico  
Prof. Nicola Pasquale De Donato



**ALLEGATO A istanza di partecipazione FIGURE PROFESSIONALI PON/FSE “AGENDA SUD”**

**TITOLO DEL PROGETTO: ITINERARI DI BASE**

**CNP 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-234**

**CUP B24D23003020001**

Al Dirigente Scolastico

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

recapito tel. \_\_\_\_\_ recapito cell. \_\_\_\_\_

indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_ indirizzo PEC \_\_\_\_\_

in servizio presso \_\_\_\_\_ con la qualifica di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di:

**1) REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali  
\_\_\_\_\_
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: \_\_\_\_\_

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON/FSE"

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- dichiarazione di assenza di incompatibilità
- Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

#### DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

***Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA GPU E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO***

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

## ALLEGATO B

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI					
CRITERIO DI AMMISSIONE: DOCENTE INTERNO ALL'ISTITUTO			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
<b>TITOLI DI STUDIO E TITOLI CULTURA NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>A1. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b> (vecchio ordinamento o magistrale)		<b>PUNTI</b>			
		<b>110 e lode</b>	<b>20</b>		
		<b>100 - 110</b>	<b>15</b>		
		<b>&lt; 100</b>	<b>10</b>		
<b>A2. DIPLOMA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punti A1)</b>		<b>100/100 (60/60)</b>	<b>10</b>		
		<b>90-99 (54-59)</b>	<b>8</b>		
		<b>&lt; 89/100(53/60)</b>	<b>5</b>		
<b>A3. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b>		<b>5</b>			
<b>A4. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b>		<b>5</b>			
<b>A5. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A4)</b>		<b>3</b>			
<b><u>CERTIFICAZIONI</u></b> <b><u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u></b>					
<b>B1. Certificazione competenze informatiche</b>	Max 1	<b>5 punti</b>			
<b>B2. Certificazione competenze linguistiche</b>	Max 1	<b>5 punti</b>			
<b><u>LE ESPERIENZE</u></b> <b><u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u></b>					
<b>C1. Incarichi in qualità di F.S. alla Valutazione e/o referente Valutazione nelle Istituzioni scolastiche</b>	Max 4 esp.	<b>5 punti cad</b>			
<b>C2. Esperienza di Docenza (Esperto) nei Progetti ( POR – PON – FESR) se inerenti la tipologia di incarico e l'attività richiesta</b>	Max 4 esp.	<b>5 punti cad.</b>			
<b>C3. Esperienza di tutoraggio nei progetti ( POR – PON – FESR) se inerenti la tipologia di incarico e l'attività richiesta</b>	Max 5 esp.	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C4. . Esperienza di supporto al coordinamento nei progetti ( POR – PON – FESR) se inerenti la tipologia di incarico e l'attività richiesta</b>	Max. 5 esp.	<b>2 punti cad.</b>			
<b>TOTALE</b>					

## OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI ESPERTO E/O TUTOR

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Partecipante alla selezione in qualità di \_\_\_\_\_ nel progetto di cui in oggetto

### DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
  - non coinvolge interessi propri;
  - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;



- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato

---